



Guide du responsable de module

2023 - 2024

- **INFORMATIONS PRATIQUES**
- **LES INTERLOCUTEURS**
- **SERVICES ET RESSOURCES**

ÉDITORIAL

Bonjour à toutes et tous,

Nous entamons ensemble une nouvelle année pleine de promesses et de défis. Je tiens à exprimer ma gratitude pour votre engagement et votre dévouement envers notre école.

Votre rôle est crucial dans la préparation des futurs leaders et citoyens responsables de notre société. Nous avons la responsabilité de fournir à nos élèves les outils et les compétences nécessaires pour qu'ils puissent exceller dans un monde en constante évolution.

Je souhaite encourager une atmosphère de collaboration et d'innovation au sein de notre corps enseignant. Ensemble, nous devons travailler main dans la main pour promouvoir l'excellence académique et soutenir nos étudiants dans leur parcours d'apprentissage.

Je vous invite à rester ouverts aux nouvelles idées et aux différentes approches pédagogiques.

Nous avons au sein de la direction de l'enseignement la chance d'avoir un service d'innovation et d'ingénierie pédagogique (S2IP) qui est à votre disposition pour accompagner toutes les initiatives que vous souhaiteriez développer. Ce service est également très présent dans l'évaluation des enseignements, son expertise est précieuse.

J'espère que vous saurez profiter et utiliser tous les outils numériques et les moyens que l'école met à votre disposition que ce soit le makerspace, les studios de captation, la documentation, la pédagogothèque et l'ensemble des agents qui sont à votre disposition.

Je vous remercie pour votre engagement et votre dévouement. Ensemble, nous sommes une force formidable.

Bonne rentrée !



**Marie Mathieu
Pruvost**
Directrice
de l'enseignement

[Visite virtuelle de l'école](#)



L'enseignement à l'École des Ponts

Les enseignants à l'École des Ponts	4
Formalités administratives	5
L'informatique à l'École	5
Cadre réglementaire de l'enseignement	6
L'évaluation des enseignements	7

Les interlocuteurs

Formation d'ingénieur	8
Master et Mastère Spécialisé®	9
Le Service ingénierie et innovation pédagogique	10
L'assistance pédagogique	11
La source, bibliothèque de l'École	12

Ressources

Ressources numériques pédagogiques	13
------------------------------------	----

[Site de l'école](#)



Les enseignants de l'École des Ponts ParisTech sont issus du monde de la recherche, de l'entreprise ou de la fonction publique. Le corps enseignant, à l'exception des enseignants permanents en langues, est constitué de vacataires, experts dans leur domaine, dont la diversité est un des atouts de l'École.

LES RESPONSABLES DE MODULE

Les responsables de module sont les responsables opérationnels des modules d'enseignement à l'École des Ponts. Ils sont nommés par le Directeur de l'École, sur proposition d'un département d'enseignement, après avis du conseil d'enseignement et de recherche. La durée maximale du mandat d'un responsable de module est de 2 + 4 + 4 ans. Leurs missions s'organisent de la manière suivante :

Organiser le module au niveau pédagogique, logistique et administratif en lien avec son équipe enseignante ou les agents de la DE

Coordonner son équipe enseignante en veillant à la qualité de l'encadrement et à l'équité de la notation

Communiquer les heures d'enseignements au département ou responsable de formation (service fait) pour que les enseignants soient rémunérés.

Mettre en œuvre une séquence pédagogique soucieuse de la qualité de l'apprentissage.

Organiser un examen de rappel, si besoin, pour les élèves qui n'ont pas validé le module

Pendant le module

Après le module

Préparer et diffuser les supports pédagogiques en présentiel et sur Educnet.

Communiquer les notes au plus tard 4 semaines à l'inspectrice des études après la dernière séance de cours

Définir les modalités d'évaluation qui permettent de mesurer la progression des élèves et de garantir l'acquisition des apprentissages

En complément du module

Participer aux commissions d'évaluation et mettre en œuvre les évolutions pour l'année suivante.

Vous avez aussi la possibilité de :

- **Encadrer des stages ou des projets** : proposition de sujets, accueil de stagiaires, correction ou participation à des soutenances.
- **Participer aux événements de la vie pédagogique de l'École** : conseil de département, séminaire enseignant, ateliers de formation...

Rapprochez-vous de votre responsable de formation si vous êtes intéressé par ces activités.

LES PROFESSEURS ET MAITRES DE CONFÉRENCES

« Professeur » et « maître de conférences » sont des titres et non des fonctions. Ils sont attribués par le directeur de l'École sur proposition des départements et après consultation, du conseil scientifique, du conseil d'administration et du conseil d'enseignement et de recherche. Le titre de maître de conférences ou de professeur adjoint n'est pas maintenu après la cessation du ou des mandats concernés. Celui de professeur peut être maintenu sur décision explicite du directeur de l'École.

LES ENSEIGNANTS DE PETITES CLASSES ET LES INTERVENANTS

Les enseignants de petites classes, chargés de TD et intervenants occasionnels sont choisis directement par le responsable de module. Ils assurent une ou plusieurs séances dans le cadre du programme défini par le responsable de module.

LA GESTION DES ENSEIGNANTS

Dossier administratif

Avant la formation, l'enseignant renseigne les informations pour constituer son dossier administratif sur la plateforme de gestion des vacances.

En cas de modification (changement de situation professionnelle, déménagement, changement de RIB...), pensez à vous adresser au bureau des vacances par mail à : equipe-ose@enpc.fr



Rémunération

Le montant de la rémunération dépend du temps et du type de prestation pédagogique* (cours magistral, travaux dirigés, travaux pratiques,...).

*Pour connaître le montant détaillé du barème, adressez-vous à votre responsable de formation.

L'INFORMATIQUE À L'ÉCOLE

Compte informatique :

À votre nomination en tant que responsable de module, vous recevrez un mail de la DSI avec les identifiants de votre compte informatique à l'École :

prenom.nom@enpc.fr / mot de passe

Ce compte vous permet d'accéder aux services de l'École :

- Wifi à travers le réseau Eduroam
- Connexion aux postes filaires dans les salles informatiques
- Educnet, la plateforme pédagogique de l'École des Ponts
- Accès aux outils pédagogiques (Wooclap, Teams,...)
- Ose
- La source

Pour les autres membres de l'équipe pédagogique, les comptes informatiques sont créés uniquement à la demande.

Se connecter au Wifi :

Il existe plusieurs réseaux Wifi à l'École destinés à la fois aux agents et aux extérieurs. En tant qu'enseignant, vous pouvez bénéficier de ces réseaux.



Guide EDUROAM
(avec compte école)



Guide ENPC-VISITEURS
(sans compte école)



LIENS UTILES

En cas de problème ou de question, rendez-vous sur le portail d'assistance informatique :

<https://assistance.enpc.fr/front/helpdesk.php>

Retrouvez l'espace informatique sur Educnet (procédures, liste des salles et des logiciels pour vos TP) :

<https://educnet.enpc.fr/course/index.php?categoryid=218>

CADRE RÉGLEMENTAIRE

Les textes qui fixent le cadre réglementaire de la scolarité sont les suivants :

- Décret du 8 décembre 1993 modifié ;
- Règlement intérieur ;
- Règlement de scolarité.

Ces textes sont consultables sur :

<http://www.ecoledesponts.fr/actes-officiels>

TEMPS DE TRAVAIL DES ÉLÈVES

Pour dimensionner le temps de travail des élèves dans votre enseignement, vous pouvez partir des crédits ECTS (European Credit Transfer System) liés à votre module :

1 ECTS = 25 - 30 h volume total de travail par élève en séance et hors séance



SANCTION

Toute fraude doit faire l'objet d'une sanction. Selon son appréciation de la gravité de la fraude, vous pourrez réduire la note finale d'un élève, voire lui attribuer la note de zéro avec ou sans possibilité de rattrapage.

Il est rappelé que, conformément à l'article 20 du décret n°93-1289 du 8 décembre 1993, en cas de fraude caractérisée lors d'un examen, l'élève responsable est passible des sanctions suivantes (par ordre croissant de gravité) :

- avertissement ;
- blâme ;
- exclusion temporaire ;
- exclusion définitive.

Ces sanctions, lorsqu'elles sont prises, sont mentionnées dans le dossier de l'élève.

EN CAS DE RETARD OU D'ABSENCE

Le principe général pour l'École est l'obligation de présence en cours.

Règles préconisées en cas d'absentéisme :

- Démarrer le cours à l'heure quel que soit le nombre d'élèves présents ;
- En cas de tolérance au retard, l'expliquer « *je n'accepterai pas les élèves après 3-5 minutes de retard* » et la faire respecter.
- Demander aux élèves de vous prévenir personnellement ainsi que leur inspectrice des études avant chaque absence ;

EN CAS DE MALAISE OU D'ACCIDENT

Contactez le PC de sécurité au 01 64 15 30 50.

Puis appelez les secours :

- le 15 en cas de malaise ou d'incident en lien avec la santé ;
- le 18 en cas de fumée ou de départ de feu.

DÉTECTION DU PLAGIAT

L'École met à votre disposition un logiciel de détection de plagiat : Turnitin.

Demander un compte Turnitin, par simple mail auprès de **Michael Lujan**

Mail : michael.lujan@enpc.fr



LIENS UTILES

Des ressources à partager avec vos élèves :

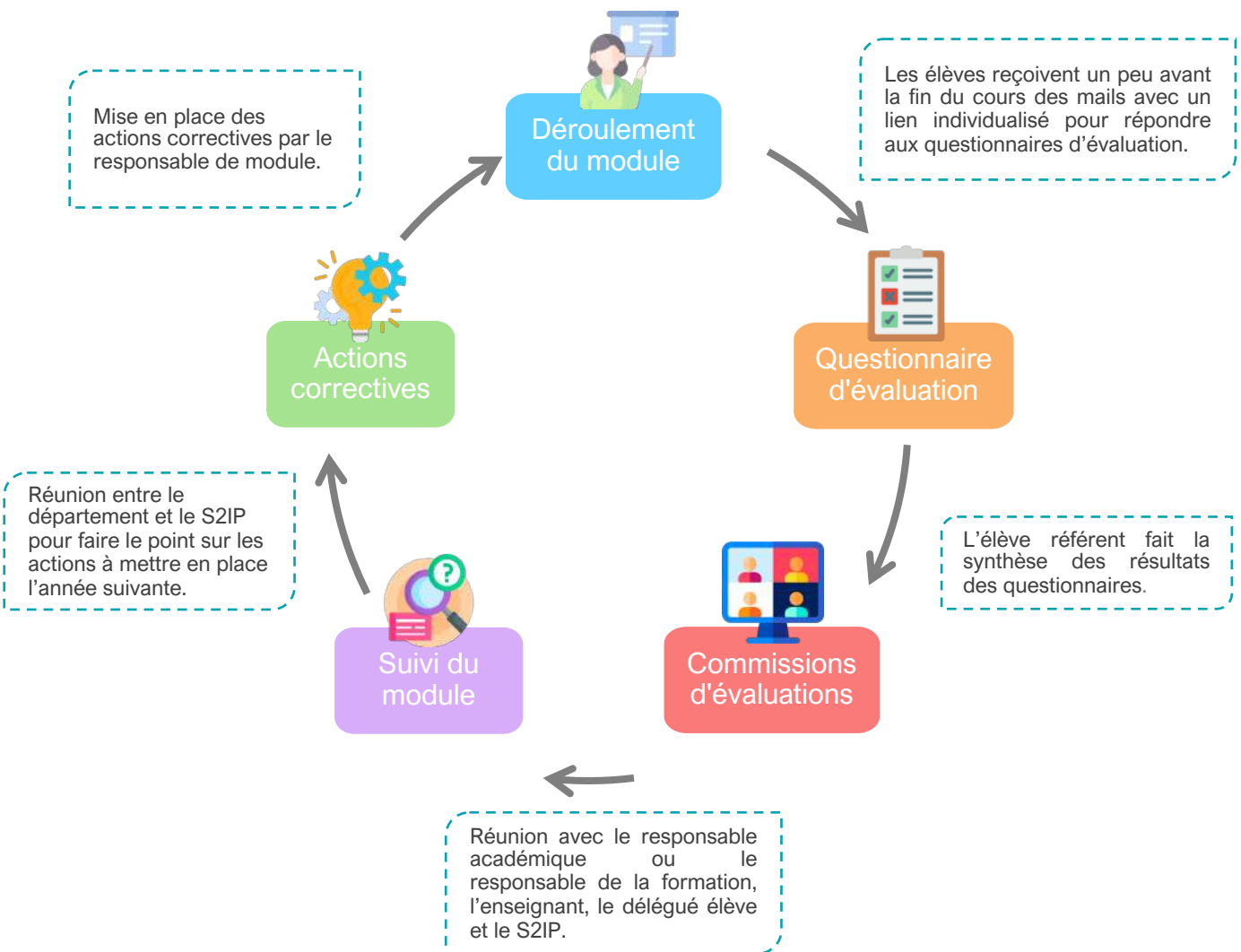
<https://educnet.enpc.fr/course/view.php?id=1098>

Consulter les règles qui s'imposent aux élèves :

<https://educnet.enpc.fr/course/view.php?id=781>

L'École des Ponts évalue tous les modules de la formation d'ingénieur selon une procédure standardisée. Il s'agit d'une démarche d'amélioration continue de la formation dans laquelle les élèves, les enseignants et les responsables de formation sont parties prenantes.

LE PROCESSUS



LE RÔLE DU RESPONSABLE DE MODULE

Pour contribuer à l'évaluation des enseignements, le responsable de module peut :

- Inciter les élèves à répondre aux questionnaires d'évaluation dans les dernières séances du module au moment où ils reçoivent les mails individualisés ;
- Echanger avec les élèves pendant la commission d'évaluation ;
- Mettre en œuvre les pistes éventuelles d'évolution proposés à l'issue des commissions d'évaluation.

LIENS UTILES

Pour la formation d'ingénieur, les comptes-rendus des commissions d'évaluation sont disponibles sur Educnet dans les espaces des différents départements : [1A](#), [GCC / GCE](#), [GI](#), [GMM](#), [IMI](#), [SEGF](#), [SHS](#), [VET](#).



TROUVER VOS INTERLOCUTEURS À L'ÉCOLE

Pour trouver les coordonnées d'un interlocuteur, vous pouvez consulter le site de l'école (<https://ecoledesponts.fr>) ou l'annuaire si vous avez un compte informatique (<https://annuaire.enpc.fr>).

LA FORMATION D'INGÉNIEUR

La formation d'ingénieur se compose de plusieurs départements d'enseignement dont le rôle consiste en la conception et la mise en œuvre des formations, la coordination des équipes pédagogiques et le suivi pédagogique des élèves. À l'intérieur des départements, vos interlocuteurs privilégiés sont les responsables ou directeurs académiques et les inspectrices des études pour toutes les questions d'organisation des cours et de suivi des élèves.

DÉPARTEMENTS
THÉMATIQUES



GCC

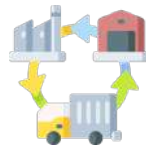
Génie Civil et
Construction

Responsable académique :

Myriam Saade
myriam.saade@enpc.fr | V315

Inspectrice des études :

Florence Borde
florence.borde@enpc.fr | V321



GI

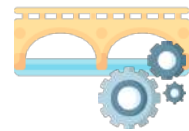
Génie Industriel

Responsable académique :

Mohamed Saad El Harrab
mohamed-saad.el-harrab@enpc.fr | V205

Inspectrice des études :

Sandrine Guillermin
sandrine.quillerm@enpc.fr | V232



GMM

Génie Mécanique et
Matériaux

Responsable académique :

Paul Rambach
paul.rambach@enpc.fr | V207

Inspectrice des études :

Yushrinah Stiegelmann
yushrinah.stiegelmann@enpc.fr | V228



IMI

Informatique et
Mathématiques

Responsable académique :

Sofiane Martel
sofiane.martel@enpc.fr | V203

Inspectrice des études :

Sandrine Guillermin
sandrine.quillerm@enpc.fr | V232



SEGF

Sciences Economiques
Gestion Finances

Responsable académique :

Pierre Bertrand
pierre.bertrand@enpc.fr | V206

Inspectrice des études :

Yushrinah Stiegelmann
yushrinah.stiegelmann@enpc.fr | V228



VET

Ville Environnement
Transport

Responsable académique :

Cécilia Cruz
cecilia.cruz@enpc.fr | V317

Inspectrice des études :

Lucile Gindre
lucile.gindre@enpc.fr | V321

DÉPARTEMENTS
TRANSVERSAUX

1A

Première année

Responsable académique :

Aphrodite Micha
pierre-jean.cottalorda@enpc.fr | V208

Inspectrice des études :

Véronique Ostrowski
veronique.ostrowski@enpc.fr | V229



DLC

Langues et Cultures

Président :

Steve Brown
steve.brown@enpc.fr

Assistante :

Diarétou Coulibaly
diarietou.coulibaly@enpc.fr | B223



SHS

Sciences Humaines et Sociales

Président :

Gilles Jeannot
gilles.jeannot@enpc.fr | C209

Assistante :

Lucile Gindre
lucile.gindre@enpc.fr | V321

LES MASTERS

Des équipes spécifiques, composées habituellement d'un directeur de formation et d'une assistante, leur sont dédiées.

Mention Génie Civil	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mécanique des Sols, des Roches et des Ouvrages dans leur Environnement (MSROE) : Yu Jun Cui
Mention Ingénierie nucléaire	<ul style="list-style-type: none"> ○ Démantèlement et gestion des déchets (DWM) : Sébastien Gervillers
Mention Mécanique	<ul style="list-style-type: none"> ○ Analyse Multi échelles pour les Matériaux et les Structures (AMMS) : Karam Sab ○ Durabilité des Matériaux et des Structures (DMS) : Alain Erhlacher
Mention Sciences et Génie des Matériaux	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sciences des Matériaux pour la Construction Durable (SMCD) : Xavier Château
Mention Transport, Mobilités, Réseaux	<ul style="list-style-type: none"> ○ Transport et Développement Durable (TRADD) : Emeric Fortin ○ Transport et Mobilité (TM) : Emeric Fortin
Mention Energie	<ul style="list-style-type: none"> ○ Transition Energétique et Territoires (TET) : Thierry Hommel
Mention Mathématiques et Applications	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mathématiques de la Finance et des Données (MFD) : Aurélien Alfonsi ○ Mathématique, Vision, Apprentissage (MVA) : Pascal Monasse ○ Modélisation, Analyse, Simulation (MAS) : Alexandre Ern ○ Recherche Opérationnelle (RO) : Frédéric Meunier ○ Probabilités et Modèles Aléatoires (PMA) : Benjamin Jourdain
Mention Économie de l'environnement et de l'Énergie et des Transports	<ul style="list-style-type: none"> ○ Économie de l'Environnement (EEenvi) : Emeric Fortin ○ Économie de l'Énergie (EEener) : Emeric Fortin ○ Modélisation Prospective (MP) : Emeric Fortin
Mention Analyse et Politique Économique (APE)	Pierre Bertrand
Mention Economie appliquée	<ul style="list-style-type: none"> ○ Politiques Publiques et Développement (PPD) : Pierre Bertrand

LES MASTÈRES SPÉCIALISÉS®

Le Mastère Spécialisé® (MS) est un diplôme labellisé par la Conférence des Grandes Écoles (CGE). Comme pour les Masters, les équipes spécifiques, composées habituellement d'un directeur de formation et d'une inspectrice des études, seront vos interlocuteurs privilégiés.

Génie Civil et Ecoconception (GCE)	Directeur : Robert Leroy Inspectrice des études : Christine Gomes
Génie Civil des Grands Ouvrages pour l'Énergie (GCGOE)	Directeurs : Pierre-Alain Nazé et David Crémieux Inspectrice des études : Christine Gomes
Immobilier et Bâtiment Durables (IBD)	Directeur : Dominique Naert Inspectrice des études : Laurence Nizier
Conception intégrée et cycle de vie du bâtiment et des infrastructures (BIM)	Directeur : Olivier Celnik Directrice adjointe : Céline Boua Inspectrice des études : Selma Abbas
Digital Building Design (DBD)	Directeur : Romain Duballet Inspectrice des études : Selma Abbas
Supply Chain Design & Management (SCDM)	Directeur : Michel Nakhla Inspectrice des études : Laurence Nizier
Infrastructure Project Finance (IPF)	Directeur : Clive Gallery Inspectrice des études : Audrey Gabourg
Smart Mobility (SMOB)	Directeur : Mathieu Py Inspectrice des études : Nivalath Nearith
Politique et action publique pour le développement durable (PAPDD)	Directeur : Vincent Spenlehauer Inspectrice des études : Sonia Jacques-Jean
Management of Energy Projects (MEP)	Directeur : Louis-François Durret Inspectrice des études : Audrey Gabourg
Systèmes de Transports Ferroviaires et Urbains (STFU)	Directeur : Federico Antoniazzi Inspectrice des études : Nivalath Nearith
Digital Twins for Infrastructures and Cities	Directeur : Mathieu Arquier

LE SERVICE INGÉNIERIE ET INNOVATION PÉDAGOGIQUE (S2IP)

Le Service Ingénierie et Innovation Pédagogique (S2iP) est un service de soutien et de support à l'enseignement. Il conseille les enseignants sur les questions pédagogiques et propose des outils pour améliorer les enseignements.



LES MISSIONS DU S2IP

Une **idée** à mettre en œuvre ou un **problème pédagogique** à résoudre ?
Le S2IP est à votre disposition pour en parler.

[Le guide de l'enseignant](#)

[La pédagogothèque](#)

Le S2IP veille à l'amélioration continue des enseignements à travers **l'évaluations des enseignements**.

Le S2IP vous guide à travers les **infos utiles** de la vie de l'École et sa **veille** sur la pédagogie.



Le S2IP organise des **formations** et **rencontres** autour de **la pédagogie**.

[Les ateliers RACINE](#)

L'École vous fournit des **outils numériques** pour enrichir vos pratiques.

[Educnet](#)

[Teams](#)

[Wooclap](#)

[Les studios de l'École](#)



CONTACTS

Assistante du S2IP Sonia Dos Santos

Mail : sonia.dos-santos@enpc.fr | Bureau : V 325

Ingénieur pédagogique

Gilles Buisson

Mail : gilles.buisson@enpc.fr | Bureau : V 308

Michael Lugan

Mail : michael.lugan@enpc.fr | Bureau : V 308

L'ASSISTANCE PÉDAGOGIQUE

L'équipe de l'assistance pédagogique vous aide sur le plan logistique à :

- La préparation des salles et du matériel
- L'installation du matériel multimédia en réponse au besoin signalé à l'avance par l'enseignant (distanciel ou hybride)
- La transmission des documents émanant des départements ou de la direction de l'enseignement : listes d'élèves, fiches de notation par exemple.

Chaque assistant de logistique pédagogique est référent pour un département. Pour le département Langues et Cultures (DLC), c'est la localisation de votre salle de cours qui détermine l'affectation de l'assistant(e) en charge.



CONTACTS

Mail générique : moyens-pedagogiques-de@enpc.fr

Responsable de la gestion et de la coordination des moyens pédagogiques

Frédéric Libert

Référent pour GCC, Mastère Spécialisé® GCE et GCGOE, IBD, BIM, DBD et Masters MSROE, AMMS & DMSE, département des langues (DLC), Focus Métiers et TEAMS

Mail : frederic.libert@enpc.fr | Bureau : B125

Poste : 01 64 15 35 12

Appariteurs

Anne Ferri

Référente pour les cours et les examens de 1re année, la D School, la Halle Freyssinet, la Semaine Design

Mail : anne.ferri@enpc.fr | Bureau : B103 (Coriolis)

Poste : 01 64 15 34 98

Matthieu Ouassiero

Référent pour VET et SHS, Visioconférence, formations de Mastère Spécialisé® GCE et GCGOE, IPF, MEP, Masters SAGE, TraDD, TET

Mail : matthieu.ouassiero@enpc.fr | Bureau : B101

Poste : 01 64 15 34 88

Wilfried Lefrançois

Référent pour GI, GMM, IMI, SEGF

Mail : wilfried.lefrancois@enpc.fr | Bureau : B126

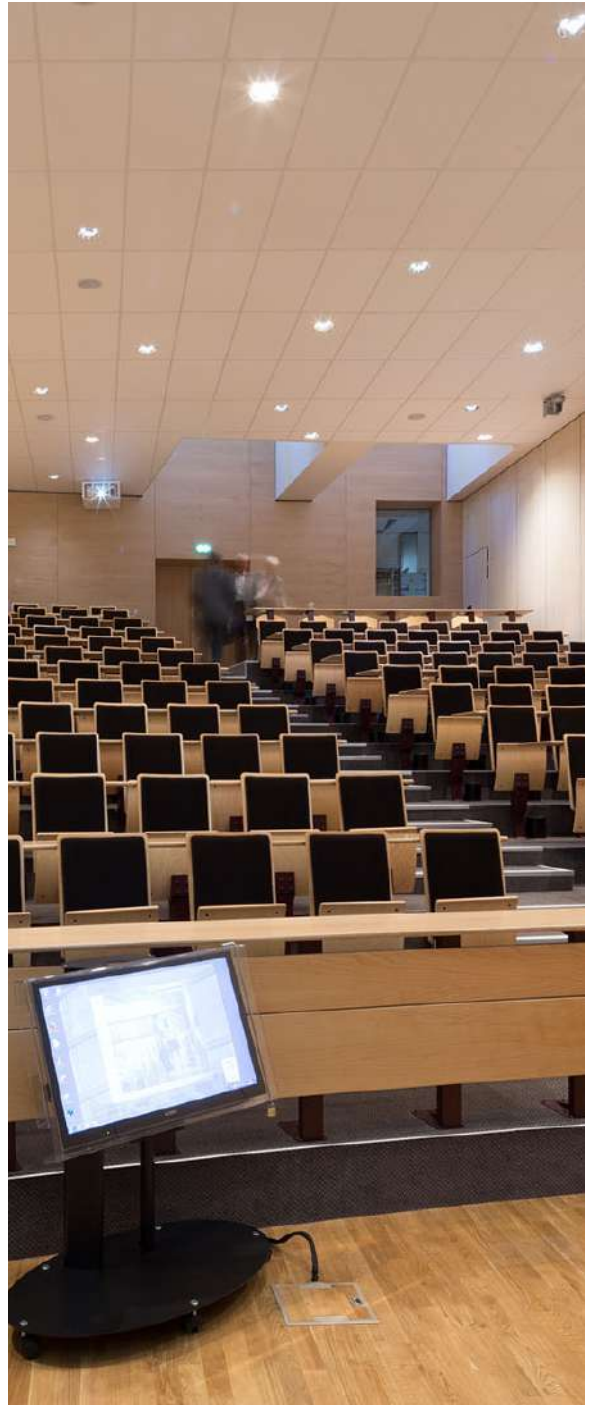
Poste : 01 64 15 39 87

Pour une assistance d'urgence :

Bâtiment Carnot : 06 82 59 33 87

Bâtiment Coriolis : 06.76.12.10.80

Ces numéros ne doivent être appelés que si vous ne pouvez pas faire part de vos problèmes, sur le moment, à un assistant visible et disponible à proximité de votre salle de cours.



LA SOURCE, BIBLIOTHÈQUE DE L'ÉCOLE

La Source est la bibliothèque de l'École des Ponts. C'est à la fois un lieu d'information, d'étude et de convivialité et de conservation du patrimoine de l'école. Elle propose un fonds documentaire papier et électronique dans toutes les disciplines enseignées à l'École .



RESSOURCES DISPONIBLES

- Emprunt jusqu'à 10 documents pendant 30 jours, y compris avec des prêts entre bibliothèques.
- Accès de nombreuses bases de données scientifiques en ligne (Science Direct, Wiley, SAGE, JSTOR, Cairn, Web of Science, MathSciNet, ...), presse national et international et portail ebook, AFNOR,...
- Espaces projet pour faire travailler les élèves en groupe

LES DOCUMENTALISTES À VOTRE ÉCOUTE

En plus du responsable de département, vous disposez d'une interlocutrice dédiée selon la thématique de votre enseignement.

La documentaliste vous présentera les ressources de la bibliothèque, vous assurera de la disponibilité des références bibliographiques utilisées dans le cours et commandera en nombre les manuels de de votre enseignement (si il y a lieu) avec l'accord du responsable du département.

Dates

Les références doivent idéalement parvenir en juin pour les cours du 1er semestre académique et avant fin octobre pour les cours du 2ème semestre académique.



CONTACTS

Contact : bibliotheque@enpc.fr

Cursus ingénieur

Florence Rieu

Mail : florence.rieu@enpc.fr | Bureau : V 110
Poste : 01 64 15 34 11

Première année (1A), Ingénierie Mathématique et Informatique (IMI), Sciences Économiques Gestions Finance (SEGF), Langues et Cultures (DLC)

Marie-Laure Paré

Mail : marie-laure.pare@enpc.fr | Bureau : V 101
Poste : 01 64 15 34 14

Génie Civil et Construction (GCC), Génie Mécanique et Matériaux (GMM), MS GCE et MS GCGOE

Johanna Descher

Mail : johanna.descher@enpc.fr | Bureau : V 101
Poste : 01 64 15 33 55

Génie Industriel (GI), D School, Ville Environnement Transports (VET), Sciences Humaines et Sociales (SHS)

Masters

Delphine Du Pasquier

Mail : florence.rieu@enpc.fr | Bureau : V 107
Poste : 01 64 15 34 68

Mastère Spécialisé®

Florence Rieu

Mail : florence.rieu@enpc.fr | Bureau : V 110
Poste : 01 64 15 34 11



LIENS UTILES

- Portail documentaire : <https://bibliotheque.enpc.fr>
- Réservation des espaces projet pour le travail en groupes des élèves : <https://affluences.com/espaces-projets>
- Les plateformes de livres électroniques : https://bibliotheque.enpc.fr/exl-php/aide-a-la-recherche/e_books
- L'archivage des sources de l'enseignement de l'École depuis 1747 : <https://heritage.ecoledesponts.fr/enpc/>

EDUCNET



Educnet est la plateforme pédagogique de l'École des Ponts. Vous pouvez y créer un espace en ligne pour :

- déposer vos supports de cours,
- recueillir les devoirs des élèves,
- proposer des tests et quiz en ligne...

La plateforme est très utilisée par les élèves et constitue un complément efficace à vos séances en présentiel.

Rendez-vous sur :
<https://educnet.enpc.fr>

LIEN UTILE

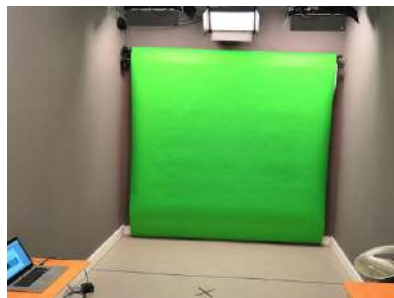
Guide Educnet pas à pas :
<https://pedagotheque.enpc.fr/2020/04/13/guide-educnet/>

LES STUDIOS AUDIOVISUELS

Vous souhaitez réaliser des capsules en vidéo dans vos cours ou proposer à vos élèves d'en faire ? L'École propose deux studios pour vos projets audiovisuels :

Le studio professionnel : pour les vidéos de haute qualité avec post-production (incrustation fond vert,...)

Le studio en libre-service : venez avec votre support de présentation et réaliser vos capsules en autonomie.



CONTACTS

Responsable studio

Fabrice TUAL

Mail : fabrice.tual@enpc.fr | Bureau : V 237
Poste : 01 64 15 39 89

Technicien audiovisuel

Ali BAAZIA

Mail : ali.baazia@enpc.fr | Bureau : V 201
Poste : 01 64 15 36 54

LA PÉDAGOTHÈQUE



La pédagogthèque est un blog d'information dédié aux enseignants de l'École des Ponts. Vous y trouverez :

- La veille pédagogique du S2IP (articles, retours d'expériences,...);
- Des tutoriels pour maîtriser les outils numériques pédagogiques;
- L'agenda des rencontres et des ateliers en pédagogie.

Rendez-vous sur :
<https://pedagotheque.enpc.fr>

LES OUTILS NUMÉRIQUES PÉDAGOGIQUES

Avec votre compte informatique de l'École des Ponts, vous avez accès à des outils numériques pour enrichir vos pratiques :

wooclap

Des sondages en ligne et dynamiser votre présentiel

Rendez-vous sur :
[Tutoriels Wooclap](#)



TEAMS pour organiser vos cours à distance

Rendez-vous sur :
[Tutoriel Teams](#)

Pour plus d'informations : s2ip@liste.enpc.fr

LIENS UTILES

- Formulaire de demande de captation : <https://lstu.fr/formulaire-demande-captation-enpc>
- Planning de disponibilités du studio en libre-service : <http://www.monplanning.com/planning-4820.html>
- S'inscrire pour utiliser le studio en libre-service : fabrice.tual@enpc.fr



Crédits photos – photothèque de l'ENPC :
© Yann Piriou
© David Delaporte
© Michel Freudiget