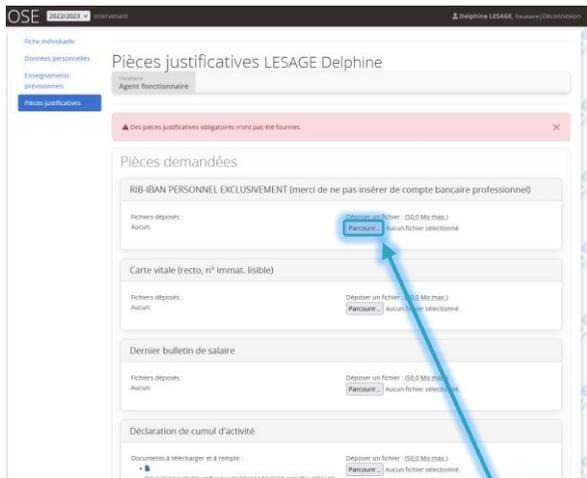
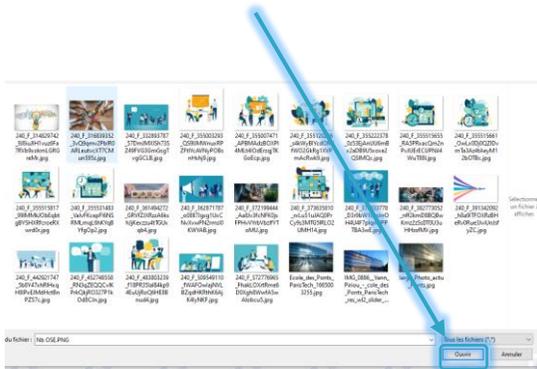


5. Veuillez déposer vos pièces justificatives :



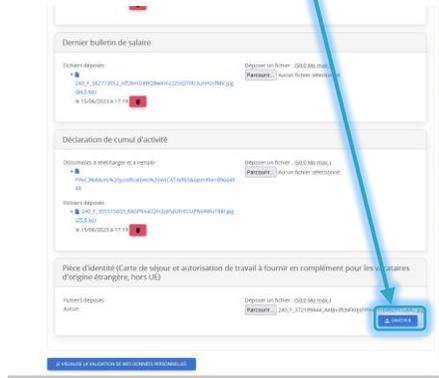
Veuillez sélectionner les documents sur votre ordinateur, à l'aide du bouton « **Parcourir** », puis une fois le document souhaiter sélectionner le, enfin veuillez cliquer sur « **Ouvrir** ».



Veuillez renouveler l'action jusqu'au dépôt complet des documents demander.

4

6. Une fois les documents déposer, veuillez cliquer pour chaque document sur « **Envoyer** ».



Une fois que votre action est réalisée au complet, vous aurez un message vous indiquant sa bonne exécution.

Pièces justificatives LESAGE Delphine

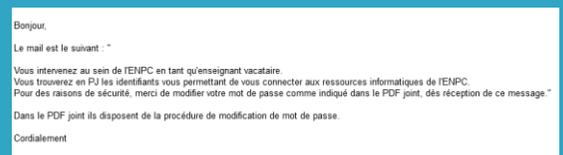


5



Vous ne disposez pas encore d'un identifiant et mot de passe OSE, veuillez suivre les étapes ci-dessous :

1 Vous avez dû recevoir un e-mail (identique à l'image ci-dessous) qui vous informe de la création de votre compte Informatique ENPC.



2 Veuillez cliquer sur le lien « <http://annuaire.enpc.fr> » présent dans la pièce jointe présente dans votre mail.



3 Vous allez être redirigé sur une page web, veuillez mettre votre souris sur le menu déroulant a) « Mon compte », puis cliquer sur b) « Changer mon mot de passe » :



4 Veuillez remplir les champs, puis cliquez sur « Modifier » . (E-mail : identique à celle qui figure sur la pièce jointe vous avez reçu l'e-mail). Attention aux caractères spécifiques.



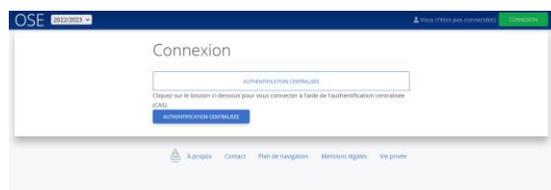
1

Une fois que votre mot de passe est correctement enregistré, vous pourrez voir une bulle de confirmation s'afficher à l'écran.

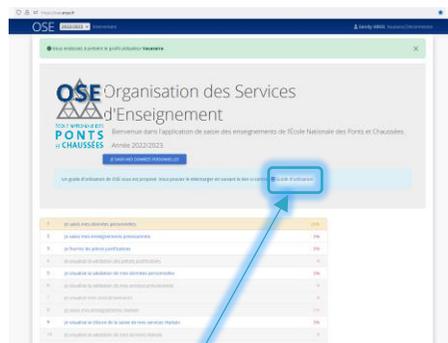


1. Veuillez-vous connecter à OSE depuis l'url <https://ose.enpc.fr>

2. Veuillez cliquer sur « Connexion », puis sur « Authentification Centralisée » :



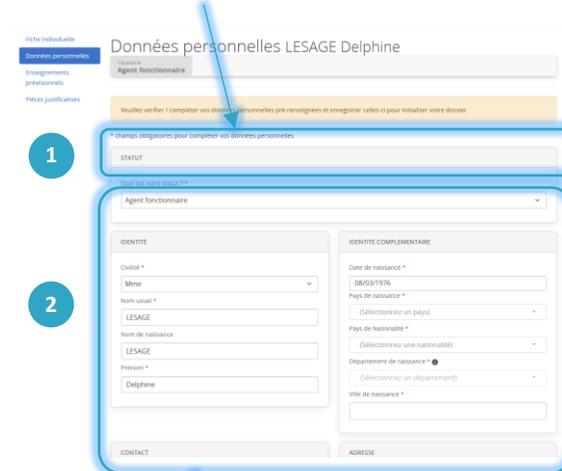
3. Une fois sur la page d'accueil de OSE :



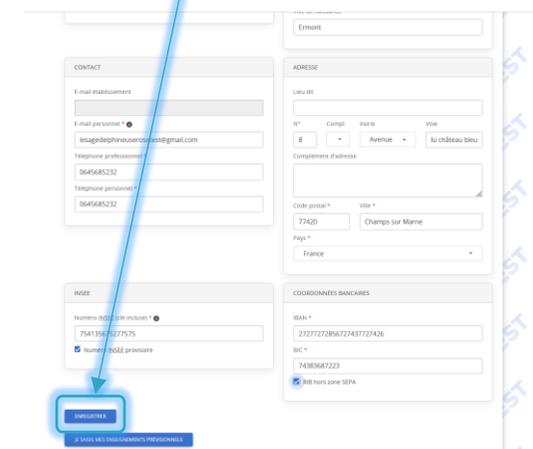
Un lien « **Guide d'utilisation** » vous donne accès aux guides enseignants vacataires.

2

4. Veuillez choisir un statut dans le menu déroulant :



Veuillez renseigner vos données personnelles et cliquer sur « Enregistrer » :



Vous aurez un **message** que votre dossier est complet :



3