ÉCOLE NATIONALE DES PONTS ET CHAUSSÉES

INSTITUT POLYTECHNIQUE DE PARIS



Année scolaire 2026—2027

GUIDE DE L'ENSEIGNANT

RESPONSABLES DE MODULE et INTERVENANTS

Informations pratiques

Interlocuteurs

Régles et Procédures

Outils pour l'enseignement

SEMAFOR Service des Moyens et de l'Accompagnement pour la Formation - 2026

L’enseignement à l’ENPC

Votre arrivée à l’École 4

Vos missions de responsable de module 5

Vos missions d’intervenant 6

L’évaluation des enseignements 7

Cadre réglementaire de l’enseignement 8

Vos interlocuteurs

Formation d’ingénieur 9

Mastères Spécialisés® 10

Masters 11

Le service SEMAFOR 12

L’assistance pédagogique 13

La Source, bibliothèque de l’École 14

Vos Ressources

Ressources numériques pédagogiques 15

L’IA générative à l’ENPC 16

VENIR À L'ECOLE



L' École des Ponts ParisTech est située au cœur de la Cité Descartes situé à 30 mn du centre de Paris et à 20 mn de la gare TGV de Chessy.

Adresse : 6 et 8 avenue Blaise- Pascal - Cité Descartes - Champs-sur-Marne - 77455 Marne- la- Vallée cedex 2

Accès par le RER A : Ligne A, station Noisy - Champs, sortie 3 - Cité Descartes

Accès par l'autoroute A4 : Autoroute A4, sortie 10 - Marne-la-Vallée - Champs-sur-Marne - Cité Descartes.

Accès par le bus :
Bus RATP 213 : ligne Gare SNCF Chelles-Gournay / Lognes-le-village
Bus RATP 212 : ligne Pointe-de-Champs / Gare SNCF Émerainville
Bus CIF/VAS 100 : ligne Créteil l'Échat métro / Torcy RER - arrêt CROUS

COMPLETER VOTRE DOSSIER ADMINISTRATIF

Les enseignements à l'ENPC sont assurés sous forme de vacation. Conformément à la réglementation, nous vous demandons de **compléter et tenir à jour votre dossier administratif** avant vos interventions avec les pièces justificatives (conservés selon les standards RGPD) nécessaires à votre recrutement et au paiement de vos vacations.

Pour accéder à la gestion de dossier administratif, rendez-vous sur Auriga, notre plateforme de scolarité : https://education.enpc.fr .

LIENS UTILES

- Page de ressources AURIGA avec les guides pas à pas de connexion et mise à jour du syllabus : https://pedagotheque.enpc.fr/ressources-auriga/
- Barème des rémunérations en fonction du type de prestation (CM, TD...) : https://l1nq.com/j45zq0m
- Bulletin de paie dématérialisé pour les institutions publiques : https://ensap.gouv.fr/web/accueilnonconnecte

ACCEDER AU SYSTEME INFORMATIQUE

Compte informatique :

À votre nomination en tant que responsable de module, vous recevrez un mail de la DSI avec les identifiants de votre compte informatique à l'École :

prenom.nom@enpc.fr / mot de passe

Ce compte vous permet d'accéder aux services de l'École :
- Wifi à travers le réseau Eduroam
- Connexion aux postes filaires dans les salles informatiques
- Educnet, la plateforme pédagogique de l'École des Ponts
- Auriga
- Accès aux outils pédagogiques (Wooclap, Teams,…)
- Ressources documentaires : « La Source »

Se connecter au Wifi :

Il existe plusieurs réseaux Wifi à l'École destinés à la fois aux agents et aux extérieurs. En tant qu'enseignant, vous pouvez bénéficier de ces réseaux.

Guide EDUROAM
(avec compte école)

Guide ENPC-VISITEURS
(sans compte école)

LIENS UTILES

En cas de problème ou de question, rendez-vous sur le portail d'assistance informatique : https://assistance.enpc.fr/front/helpdesk.php

Retrouvez l'espace informatique sur Educnet (procédures, liste des salles et des logiciels pour vos TP) : https://educnet.enpc.fr/course/index.php?categoryid=218

La communauté éducative de l'Ecole nationale des ponts et chaussées, ce sont **plus de 1500 intervenants** issus du monde de la recherche, de l'entreprise ou de la fonction publique, qui forment les ingénieurs qui sauront répondre aux défis de ce siècle. Du responsable de module au chargé de petite classe, vous contribuez par votre expertise, votre implication et vos initiatives à l'excellence de la formation à l'ENPC.

VOS MISSIONS DE RESPONSABLE DE MODULE

En tant que responsable de module, vous avez un rôle crucial, car vous êtes le responsables opérationnel des modules d'enseignement à l'ENPC. Vous êtes nommés par le Directeur de l'École, sur proposition d'un département d'enseignement, après avis du conseil d'enseignement et de recherche.

Vos missions vont de la conception de l'enseignement à la participation à la vie pédagogique de l'ENPC :

Vous organisez le module au niveau pédagogique, logistique et administratif en lien avec votre équipe enseignante ou les agents de la direction de l'enseignement

Vous déclarez le « service fait » chaque mois pour toute l'équipe d'enseignement du module pour déclencher le processus de mise en paiement des vacations

Vous coordonnez l'équipe enseignante en veillant à la qualité et à l'équité des évaluations.

Mettre en œuvre une séquence pédagogique soucieuse de la qualité de l'apprentissage.

Vous organisez les évaluations des élèves ainsi que les éventuels rattrapages

Pendant le module

Après le module



Préparer et diffuser les supports pédagogiques en présentiel et sur Educnet.

Vous communiquez les notes à l'inspecteur.rice des études au plus tard 2 semaines après la dernière séance de cours

Définir les modalités d'évaluation qui permettent de mesurer la progression des élèves et de garantir l'acquisition des apprentissages

En complément du module

Vous utilisez les rapports des commissions d'évaluation et mettez en œuvre les évolutions adéquates pour l'année suivante.

Vous avez aussi la possibilité de :

- **Encadrer des stages ou des projets** : proposition de sujets, accueil de stagiaires, correction ou participation à des soutenances.
- **Participer aux événements de la vie pédagogique de l'École :** conseil de département, séminaire enseignant, ateliers de formation…

Rapprochez-vous de votre responsable de formation si vous êtes intéressé par ces activités !

VOS MISSIONS EN TANT MEMBRE DE L'ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

Membre de l'équipe d'un module d'enseignement de l'École nationale des ponts et chaussées, vous assurez le bon déroulement des enseignements en tant que **chargé de TD, conférencier, tuteur ou encadrant de projets**,... Désigné par le responsable de module, vous veilllez à la qualité de vos interventions et à l'accompagnement efficace des élèves dans le cadre établi.

Vos missions s'organisent de la manière suivante :

Vous vous appropriez le programme et les objectifs de votre module afin d'assurer que les séances dont vous avez la charge s'intrègrent parfaitement dans le dispositif pédagogique

Vous transmettez votre expertise en l'adaptant aux objectifs du module et au public cible.

Vous vous assurez de l'homogénéité des séances pédagogiques par une communication régulière avec les élèves, vos collègues, le responsable du module. Vous signalez les difficultés rencontrées et les opportunités d'amélioration.



Pendant le module

Après le module

Vous animez et encadrez les séances pédagogiques dans le souci de garantir des interaction de qualité pour l'apprentissage.

Vous évaluez et communiquez les notes au responsable de module afin que le parcours scolaire des élèves puisse être suivi dans de bonnes conditions.

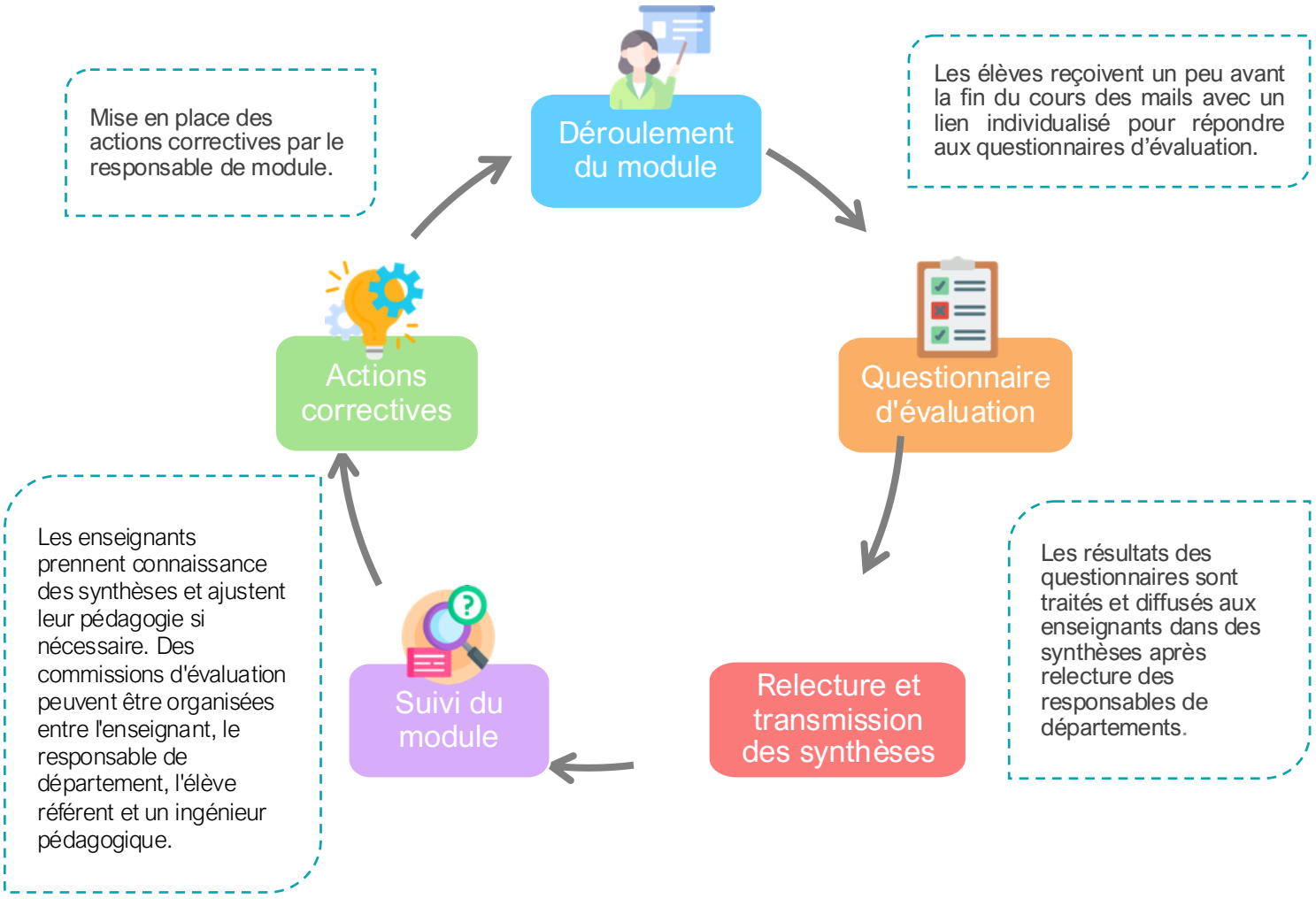
Vous tenez compte des retours de l'évaluation des enseignements transmius par les responsables de module pour améliorer en continu vos interventions.

LES PROFESSEURS ET MAITRES DE CONFÉRENCES

« Professeur » et « maître de conférences » sont des titres et non des fonctions. Ils sont attribués par le directeur de l'École sur proposition des départements et après consultation, du conseil scientifique, du conseil d'administration et du conseil d'enseignement et de recherche. Le titre de maître de conférences ou de professeur adjoint n'est pas maintenu après la cessation du ou des mandats concernés. Celui de professeur peut être maintenu sur décision explicite du directeur de l'École.

L'École nationale des ponts et chaussées évalue chaque année tous les modules de la formation d'ingénieur selon une procédure standardisée. Il s'agit d'une démarche d'amélioration continue de la formation dans laquelle les élèves, les enseignants et les responsables de formation sont parties prenantes. Cette procédure sert de base pour les autres formations de l'École, mais peut être sujette à des variantes tenant compte de leur spécificité, notamment la formation continue.

LE PROCESSUS



LE RÔLE DU RESPONSABLE DE MODULE

Pour contribuer à l'évaluation des enseignements, le responsable de module doit :

- Inciter les élèves à répondre aux questionnaires d'évaluation dans les dernières séances du module au moment où ils reçoivent les mails individualisés ;
- Mettre en œuvre les pistes éventuelles d'évolution proposés à l'issue des commissions d'évaluation.

LA QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT A L'ENPC

La qualité des enseignements et de la prestation pédagogique est évaluée pour chaque intervenant au travers des questionnaires d'évaluation remplis par les élèves à la fin des modules. Il revient au responsable de module d'en transmettre les résultats à son équipe et le cas échéant d'engager avec elle les mesures correctives utiles avec l'aide, si besoin, des départements et du service des moyens et de l'accompagnement pour la formation (SEMAFOR).

Le responsable de module est évalué par le responsable de département ou de formation sur les activités propres à ses missions.

CADRE RÉGLEMENTAIRE

Les textes qui fixent le cadre réglementaire de la scolarité sont les suivants :

- Décret du 8 décembre 1993 modifié ;
- Règlement intérieur ;
- Règlement de scolarité.

Ces textes sont consultables sur :
http://www.ecoledesponts.fr/actes-officiels

TEMPS DE TRAVAIL DES ÉLÈVES

Pour dimensionner le temps de travail des élèves dans votre enseignement, vous pouvez partir des crédits ECTS (European Credit Transfer System) liés à votre module :

1 ECTS = 25 - 30 h volume total de travail par élève en séance et hors séance



SANCTION

Toute fraude doit faire l'objet d'une sanction.

Il est rappelé que, conformément à l'article 20 du décret n°93-1289 du 8 décembre 1993, en cas de fraude caractérisée lors d'un examen, l'élève responsable est passible des sanctions suivantes (par ordre croissant de gravité) :

- avertissement ;
- blâme ;
- exclusion temporaire ;
- exclusion définitive.

Si vous constatez une fraude, rapprochez vous du responsable de formation pour mettre en place une action concertée (conseil de discipline, baisse de la note, devoir supplémentaire,...).

Ces sanctions, lorsqu'elles sont prises, sont mentionnées dans le dossier de l'élève.

EN CAS DE RETARD OU D'ABSENCE

Le principe général pour l'École est l'obligation de présence en cours.

Règles préconisées en cas d'absentéisme :

- Démarrer le cours à l'heure quel que soit le nombre d'élèves présents ;
- En cas de tolérance au retard, l'expliciter *« je n'accepterai pas les élèves après 3-5 minutes de retard »* et la faire respecter.
- Demander aux élèves de vous prévenir personnellement ainsi que leur inspectrice des études avant chaque absence ;

EN CAS DE MALAISE OU D'ACCIDENT

Contactez le PC de sécurité au 01 64 15 30 50.
Puis appelez les secours :
- le 15 en cas de malaise ou d'incident en lien avec la santé ;
- le 18 en cas de fumée ou de départ de feu.

DÉTECTION DU PLAGIAT

L'École met à votre disposition un logiciel de détection de plagiat : Turnitin.

Demander un compte Turnitin, par simple mail auprès de **gilles.buisson@enpc.fr** .

LIENS UTILES

Des ressources à partager avec vos élèves :
https://educnet.enpc.fr/course/view.php?id=1098
Consulter les règles qui s'imposent aux élèves :
https://educnet.enpc.fr/course/view.php?id=781

Pour trouver les coordonnées d'un interlocuteur, vous pouvez consulter le site de l'école (https://ecoledesponts.fr) ou l'annuaire si vous avez un compte informatique (https://annuaire.enpc.fr).

LA FORMATION D'INGÉNIEUR

La formation d'ingénieur se compose de plusieurs départements d'enseignement dont le rôle consiste en la conception et la mise en œuvre des formations, la coordination des équipes pédagogiques et le suivi pédagogique des élèves. À l'intérieur des départements, vos interlocuteurs privilégiés sont les responsables ou directeurs académiques et les inspectrices des études pour toutes les questions d'organisation des cours et de suivi des élèves.

DEPARTEMENTS THEMATIQUES



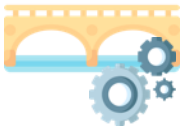
GCC
Génie Civil et Construction

Responsable académique :
Robin Oval
robin.oval@enpc.fr | V016
Inspectrice des études :
Florence Borde
florence.borde@enpc.fr | V321



GI
Génie Industriel

Responsable académique :
Mohamed Saad El Harrab
mohamed-saad.el-harrab@enpc.fr |V205
Inspectrice des études :
Sandrine Guillerm
sandrine.guillerm@enpc.fr | V232



GMM
Génie Mécanique et Matériaux

Responsable académique :
Maxime Pierre
maxime.pierre@enpc.fr | V207
Inspectrice des études :
Séverine Mauduit
severine.mauduit@enpc.fr | V221



IMI
Informatique et Mathématiques

Responsable académique :
David Gontier
david.gontier@enpc.fr | V233
Inspectrice des études :
Sandrine Guillerm
sandrine.guillerm@enpc.fr | V232



SEGF
Sciences Economiques Gestion Finances

Responsable académique :
Arnaud Goussebaille
arnaud.goussebaille@enpc.fr | V233
Inspectrice des études :
Séverine Mauduit
severine.mauduit@enpc.fr | V221



VET
Ville Environnement Transport

Responsable académique :
Cécilia Cruz
cecilia.cruz@enpc.fr | V317
Inspectrice des études :
Cindy Santana
cindy.santana@enpc.fr | V321

DÉPARTEMENTS TRANSVERSAUX

1A
Première année

Président :
Denis Garnier
president.departement1a@enpc.fr
Inspectrice des études :
Véronique Ostrowski
veronique.ostrowski@enpc.fr | V229



DLC
Langues et Cultures

Président :
Steve Brown
steve.brown@enpc.fr
Assistante:
Diarétou Coulibaly
diarietou.coulibaly@enpc.fr | B223



SHS
Sciences Humaines et Sociales

Président :
Gilles Jeannot
gilles.jeannot@enpc.fr | C209
Assistante:
Cindy Santana
cindy.santana@enpc.fr | V321

LES MASTÈRES SPÉCIALISÉS®

Le Mastère Spécialisé® (MS) est un diplôme labellisé par la Conférence des Grandes Écoles (CGE). Comme pour les Masters, les équipes spécifiques, composées habituellement d'un directeur de formation et d'une inspectrice des études, seront vos interlocuteurs privilégiés.

GENIE CIVIL	Génie Civil et Ecoconception (GCE)	**Directeur :** Mathieu Arquier
	Génie Civil des Grands Ouvrages pour l'Energie (GCGOE)	**Directeurs :** Pierre-Alain Nazé, David Crémieux
BATIMENT	Immobilier et Bâtiment Durables (IBD)	**Directeur :** Dominique Naert | **Inspectrice des études :** Maëwa Bordes
	Conception intégrée et cycle de vie du bâtiment et des infrastructures (BIM)	**Directeur :** Gilles Forest | **Inspectrice des études :** Selma Abbas
	Réhabilitation Energétique du Bâti Ancien (REBA)	**Directeur :** Dominique Naert | **Inspectrice des études :** Maewa Bordes
FINANCEMENT ET MANAGEMENT	Critical Materials	**Directeur :** Louis-François Durret | **Inspectrice des études :** Selma Abbas
	Infrastructure Project Finance (IPF)	**Directeur :** Clive Gallery | **Inspectrice des études :** Audrey Gabourg
	Management of Energy Projects (MEP)	**Directeur :** Pierre Aubry | **Inspectrice des études :** Audrey Gabourg
ACTION PUBLIQUE	Politique et action publique pour le développement durable (PAPDD)	**Directeur :** Yann Kervinio | **Inspectrice des études :** Sonia Jacques-Jean
	Action Publique Avancée Maroc	**Directeur :** Yann Kervinio | **Inspectrice des études :** Sonia Jacques-Jean
TRANSPORT ET LOGISTIQUE	Systèmes de Transports Ferroviaires et Urbains (STFU)	**Directeur :** Federico Antoniazzi | **Inspectrice des études :** Nivalath Nearith
	Supply Chain Design & Management (SCDM)	**Directeur :** Michel Nakhla | **Inspectrice des études :** Anne Jean-Marie et Nivalath Nearith
VILLE	Digital Twins for Infrastructures and Cities	**Directeur :** Mathieu Arquier

LES MASTERS DE L'ECOLE NATIONALE DES PONTS ET CHAUSSEES

L'École nationale des ponts et chaussées opère ou co-opère des masters formant des experts pour une insertion sur le marché du travail ou pour une poursuite en doctorat. La majorité des masters de l'École sont opérés au sein de l'Institut Polytechnique de Paris.

Mention Aménagement et urbanisme	○ M1 Aménagement et urbanisme ○ M2 Aménagement et maîtrise d'ouvrage urbaine
Mention Génie Civil	○ M1 Génie civil et construction (GCC) ○ M2 Génie civil et construction (GCC) ○ Mécanique des Sols, des Roches et des Ouvrages dans leur Environnement (MSROE) ○ M2 Sciences des matériaux pour la construction durable (SMCD)
Mention Ingénierie nucléaire	○ Démantèlement et gestion des déchets (DWM)
Mention Mécanique	○ M2 Mécanique des solides
Mention Transport, Mobilités, Réseaux	○ M1 Master Transport,mobilités,réseaux ○ M2 Transport et Développement Durable (TRADD) ○ M2Transport et Mobilité (TM)
Mention Energie	○ M1 Energie ○ M1 OFFWIND ○ M2 Transition énergétique et territoires
Parcours de spécialisation (M2) en mathématiques et informatique	○ Mathématique, Vision, Apprentissage (MVA) ○ Modélisation mathématique ○ Recherche Opérationnelle (RO)
Mention Économie de l'environnement et de l'Énergie et des Transports	○ M2 Modélisation prospective ○ M2 Economie de l'environnement ○ M2 Economie de l'énergie ○ M2 Economie des transports et des mobilités
Mention Analyse et Politique Économique (APE)	○ M2 Analyse et politique économique (APE)
Mention Economie appliquée	○ M2 Politiques Publiques et Développement (PPD)

LE SERVICE DES MOYENS ET DE L'ACCOMPAGNEMENT POUR LA FORMATION (SEMAFOR)

Le Service des Moyens et de l'Accompagnemet pour la formation (SEMAFOR) est un service de soutien et de support à l'enseignement. Il conseille les enseignants sur les questions pédagogiques et propose des outils pour améliorer les enseignements.



LES MISSIONS DU SEMAFOR

Une **idée** à mettre en œuvre ou **un problème pédagogique** à résoudre ? Le SEMAFOR est à votre disposition pour en parler.

Le guide de l'enseignant

La pédagothèque

Le SEMAFOR veille à l'amélioration continue des enseignements à travers **l'évaluations des enseignements**.

Le SEMAFOR vous guide à travers les **infos utiles** de la vie de l'École et sa **veille** sur la pédagogie.



Le SEMAFOR organise des **formations** et **rencontres** autour de **la pédagogie**.

Les ateliers RACINE

L'École vous fournit des **outils numériques** pour enrichir vos pratiques.

Educnet

Teams

Wooclap

Les studios de l'École

CONTACTS

Ingénieur pédagogique
Gilles Buisson
Mail : gilles.buisson@enpc.fr | Bureau : V 308

L'ASSISTANCE PÉDAGOGIQUE

L'équipe de l'assistance pédagogique vous aide sur le plan logistique à :

- La préparation des salles et du matériel
- L'installation du matériel multimédia en réponse au besoin signalé à l'avance par l'enseignant (distanciel ou hybride)
- La transmission des documents émanant des départements ou de la direction de l'enseignement : listes d'élèves, fiches de notation par exemple.

Chaque assistant de logistique pédagogique est référent pour un département. Pour le département Langues et Cultures (DLC), c'est la localisation de votre salle de cours qui détermine l'affectation de l'assistant(e) en charge.

CONTACTS

Responsable de la gestion, de la coordination des moyens pédagogiques et des vacations.

Lucille Gindre
Responsable des vacations
Mail : lucile.gindre@enpc.fr

Assistante pédagogique en charge de la planification des salles

Mail : anne.ferri@enpc.fr

Matthieu Ouassiero
Assistant Logistique
Mail : matthieu.ouassiero@enpc.fr | **Bureau : B101**
Poste : 01 64 15 34 88

Wilfried Lefrançois
Assistants Logistique
Mail : wilfried.lefrancois@enpc.fr | **Bureau : B126**
Poste : 01 64 15 39 87

Pour une assistance d'urgence :
Bâtiment Carnot : 06 82 59 33 87
Bâtiment Coriolis : 06.76.12.10.80

Ces numéros ne doivent être appelés que si vous ne pouvez pas faire part de vos problèmes, sur le moment, à un assistant visible et disponible à proximité de votre salle de cours.



LA SOURCE, BIBLIOTHÈQUE DE L'ÉCOLE

La Source est la bibliothèque de l'École Nationale des Ponts et Chaussées . C'est à la fois un lieu d'information, d'étude et de convivialité et de conservation du patrimoine de l'école. Elle propose un fonds documentaire papier et électronique dans toutes les disciplines enseignées à l'École.



RESSOURCES DISPONIBLES

- Emprunt jusqu'à 10 documents pendant 30 jours, y compris avec des prêts entre bibliothèques.
- Accès à de nombreuses bases de données scientifiques en ligne (Science Direct, Wiley, SAGE, JSTOR, Cairn, Web of Science, MathSciNet, ...), presse nationale et internationale et portail ebook, AFNOR,…
- Espaces-projets pour faire travailler les élèves en groupe

LES DOCUMENTALISTES À VOTRE ÉCOUTE

En plus du responsable de département, vous disposez d'une interlocutrice dédiée selon la thématique de votre enseignement.
La documentaliste vous présentera les ressources de la bibliothèque, vous assurera de la disponibilité des ouvrages utilisés dans le cours et commandera en nombre les manuels de votre enseignement (s'il y a lieu) avec l'accord du responsable du département.

Dates
Les références bibliographiques nécessaires aux élèves pour votre cours doivent idéalement parvenir en juin pour les cours du 1er semestre académique et avant fin octobre pour les cours du 2ème semestre académique.

Formations documentaires
Selon les besoins, la documentaliste peut intervenir au cours d'une séance pédagogique (état de l'art, bibliographie…).

CONTACTS

Contact : bibliotheque@enpc.fr

Cursus ingénieur

Florence Rieu
Mail : florence.rieu@enpc.fr | Bureau : V 110
Poste : 01 64 15 34 11
Première année (1A), Ingénierie Mathématique et Informatique (IMI), Sciences Économiques Gestion Finance (SEGF), Langues et Cultures (DLC)

Marie-Laure Paré
Mail : marie-laure.pare@enpc.fr | Bureau : V 101
Poste : 01 64 15 34 14
Génie Civil et Construction (GCC), Génie Mécanique et Matériaux (GMM), MS GCE et MS GCGOE

Johanna Descher
Mail : johanna.descher@enpc.fr | Bureau : V 101
Poste : 01 64 15 33 55
Génie Industriel (GI), D School, Ville Environnement Transports (VET), Sciences Humaines et Sociales (SHS)

Masters

Delphine Du Pasquier
Mail : delphine.du-pasquier@enpc.fr | Bureau : V 107
Poste : 01 64 15 34 68

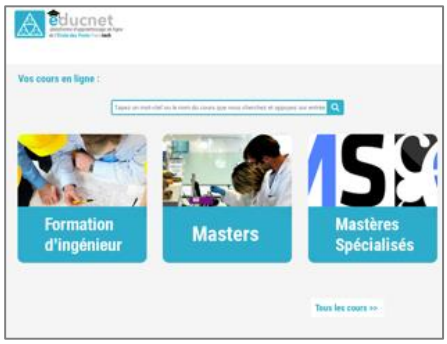
Mastère Spécialisé®

Florence Rieu
Mail : florence.rieu@enpc.fr | Bureau : V 110
Poste : 01 64 15 34 11

LIENS UTILES

- Portail documentaire : https://bibliotheque.enpc.fr
- Réservation des espaces-projets pour le travail en groupe des élèves : https://affluences.com/espaces-projets
- Les plateformes de livres électroniques : https://bibliotheque.enpc.fr/exl-php/aide-a-la-recherche/e_books
- L'archivage des sources de l'enseignement de l'École depuis 1747 : https://heritage.ecoledesponts.fr/enpc/
- Les tutoriels sur la recherche d'informations: educnet.enpc.fr/course/indexophp?categoryid=148

EDUCNET



Educnet est la plateforme pédagogique de l'École des Ponts. Vous pouvez y créer un espace en ligne pour :
- déposer vos supports de cours,
- recueillir les devoirs des élèves,
- proposer des tests et quiz en ligne…

La plateforme est très utilisée par les élèves et constitue un complément efficace à vos séances en présentiel.

Rendez-vous sur :
https://educnet.enpc.fr

LIEN UTILE

Guide Educnet pas à pas : https://pedagotheque.enpc.fr/2020/04/13/guide-educnet/

LA PEDAGOTHEQUE

PEDAGO THEQUE des PONTS

La pédagothèque est un blog d'information dédié aux enseignants de l'École des Ponts. Vous y trouverez :
- La veille pédagogique du S2IP (articles, retours d'expériences,…);
- Des tutoriels pour maitriser les outils numériques pédagogiques;
- L'agenda des rencontres et des ateliers en pédagogie.

Rendez-vous sur :
https://pedagotheque.enpc.fr

LES OUTILS NUMERIQUES

Avec votre compte informatique de l'École des Ponts, vous avez accès à des outils numériques pour enrichir vos pratiques :

wooclap

Des sondages en ligne et dynamiser votre présentiel

Rendez-vous sur :
Tutoriels Wooclap

TEAMS pour organiser vos cours à distance

Rendez-vous sur :
Tutoriel Teams

Pour plus d'informations : s2ip@liste.enpc.fr

LES STUDIOS AUDIOVISUELS

Vous souhaitez réaliser des capsules en vidéo dans vos cours ou proposer à vos élèves d'en faire ? L'École propose deux studios pour vos projets audiovisuels :

Le studio professionnel : pour les vidéos de haute qualité avec post-production (incrustation fond vert,…)

Le studio en libre-service : venez avec votre support de présentation et réaliser vos capsules en autonomie.





CONTACTS

Responsable studio
Fabrice TUAL
Mail : fabrice.tual@enpc.fr | Bureau : V 237
Poste : 01 64 15 39 89

Technicien audiovisuel
Morgane Lortie
Mail : morgane.lortie@enpc.fr| Bureau : V 201
Poste : 01 64 15 36 54

LIENS UTILES

- Formulaire de demande de captation : https://lstu.fr/formulaire-demande-captation-enpc
- Planning de disponibilités du studio en libre- service : http://www.monplanning.com/planning-4820.html
- S'inscrire pour utiliser le studio en libre-service : fabrice.tual@enpc.fr

POLITIQUE DE L'IA GENERATIVE A L'ECOLE DES PONTS

L'école propose une charte IA qui fixe un socle commun de principes déterminant l'usage raisonné et responsable des outils d'intelligence artificielle que elle souhaite promouvoir pour toutes les activités menées en son sein.

Consultez la charte de l'IA générative

Au niveau de l'enseignement, cette charte est un instrument sur lequel vous pouvez :
- vous appuyez pour construire votre propre usage
- constuire votre discours autour du statut de l'IA avec vos élèves.

La charte qui constitue une doctrine générale s'accompagne de guides pour orienter plus concrétement sa pratique d'enseignement :

Guide enseignant de l'IA générative

Cette charte vient en complément des autres règlements de l'école, en particulier le règlement de scolarité, du règlement intérieur et de la charte informatique.

Réglement de scolarité – article 7 alinéa 2 sur les régles d'usages des outils d'IAG et article 12 sur l'honnêté intellectuelle .

OUTILS INSTITUTIONNELS

En complément des outils grands publics et dans l'alignement de sa charte, l'École préconise certains outils qui visent à répondre aux besoins les plus répandus tout en limitant les risques relatifs aux données, à la souveraineté et à l'environnement. Pour accéder à ces outils, vous avez besoin de vos identifiants informatique ENPC.

Le portail des IA génératives (PIAG)

Outil mis à disposition de l'ENPC par le ministère de la transition écologique. Il vous permet d'accéder à différents modèles de langage (ChatGPT, Claude,...) pour des requêtes textuelles. Utile quand vous devez soumettre des requêtes avec données sensibles. **Nécéssite vos identifiants ENPC et une connexion au réseau wifi de l'ENPC.**

L'assistant numérique

Outil d'IA générative disponible pour tous les agents publics incluse dans la suite numérique. Propose des fonctionalités similaire au PIAG avec un modéle de langage unique. Possibilité de définir un cadre documentaire fixe pour les requêtes au travers des projets. **Nécéssite vos identifiants ENPC.**

Copilot

Outil d'IA générative inclus dans la suite Microsoft 365 disponible pour tous les membres de l'ENPC disposant d'un compte informatique. Propose plus des fonctionalités que les autres outils avec une meilleure protection des données que les outils gratuits, mais moindre que les outils souverains. **Nécéssite vos identifiants ENPC.**

DEVELOPPER SON USAGE DE L'IA

Vous trouverez ci-joint une sélection des meilleures ressources disponibles à l'heure actuelle pour vous informer et vous former sur l'IA générative :

Se former à l'IA en moins d'une heure

- IA dans l'enseignement supérieur **:** Les fondamentaux de l'IA en moins d'une heure par l'université d'Avignon. Point d'entrée idéal pour démarrer.
- Practical AI for Instructors and Students (YouTube) **:** Série de vidéos couvrant les enjeux principaux côté enseignant. Un peu datée, mais toujours pertinente dans ses grandes lignes.
- Metropedia **:** Parcours de formation complet proposé par l'UC Louvain accompagné d'idées d'activités clés en main.

S'inspirer — bibliothèques d'exemples pédagogiques

- Faculty voices — Harvard **: t**émoignages vidéo d'enseignants d'Harvard présentant des activités concrètes intégrant l'IA. Format court, utile pour visualiser rapidement des usages en situation.
- AI Pedagogy Project **: l**a plus vaste bibliothèque d'exemples pédagogiques disponible. Activités classées et documentées, adaptables à différentes disciplines.

Transformer sa pratique pédagogique

- PRAXIA — Evaluer à l'ére de l'IA : Outil d'analyse avancé pour construire et interroger sa pratique d'évaluation à l'ère de l'IA.
- Guide d'usages de l'IAg — Université de Montréal (CPU) **:** guide complet des usages de l'IA générative pour les tâches pédagogiques dans l'enseignement supérieur.
- Processus de planification de l'IAG dans un cours — REPTIC / Fédération des CÉGEP **:** méthode structurée, étape par étape, pour planifier l'intégration de l'IA générative dans un cours (mai 2026).

SEMAFOR

Service des Moyens et de l'Accompagnement pour la Formation

École nationale des ponts et chaussées

CRÉDITS PHOTOS

Photothèque de l'ENPC

2026—2027